



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Kentingan Surakarta 57126
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : tik@unit.uns.ac.id

SOP#14

RESET PASSPHRASE DIGISIGN AMS

Revision History

| Version | Date | Prepared by | Reviewed by | Approved by | Sign Off |
|---------|------------|---|---|--|---|
| 1.0 | 30/10/2024 | Subdirektorat Pengembangan Sistem Informasi | Sahirul Alim Tri Bawono, S.Kom., M.Eng., Kepala Subdirektorat Pengelolaan Sistem Informasi | Prof. Ir. Ary Setyawan, M.Sc., Ph.D., Direktur Direktorat Teknologi Informasi dan Komunikasi |  |



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Kentingan Surakarta 57126

Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994

Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : tik@unit.uns.ac.id

Tujuan

Tujuan dari layanan reset passphrase DigiSign AMS di Direktorat Teknologi Informasi dan Komunikasi (DTIK) UNS adalah untuk membantu pengguna yang mengalami kendala dalam mengakses layanan tanda tangan digital mereka akibat lupa atau kehilangan passphrase. Layanan ini bertujuan untuk memulihkan akses pengguna secara cepat dan aman, memastikan bahwa pengguna dapat kembali menggunakan layanan DigiSign untuk kebutuhan administratif, akademik, dan keperluan lainnya yang memerlukan autentikasi digital resmi. Dengan layanan ini, DTIK UNS mendukung kelancaran operasional dan keamanan proses digital di lingkungan UNS, sekaligus memastikan bahwa setiap pengguna tetap memiliki akses penuh terhadap layanan tanda tangan elektronik sesuai standar keamanan yang berlaku.

Ruang Lingkup

Ruang lingkup layanan reset passphrase DigiSign AMS di Direktorat Teknologi Informasi dan Komunikasi (DTIK) UNS mencakup proses verifikasi identitas pengguna untuk memastikan permohonan reset diajukan oleh pemilik akun yang sah. Layanan ini meliputi prosedur pengajuan permohonan reset melalui kanal resmi, proses verifikasi dokumen atau informasi tambahan yang diperlukan, serta pengaturan ulang passphrase dengan panduan keamanan yang ketat. Selain itu, DTIK menyediakan dukungan teknis bagi pengguna selama proses reset dan memastikan passphrase baru dapat diakses secara aman. Dengan ruang lingkup ini, DTIK UNS menjamin bahwa layanan reset passphrase dilakukan secara cepat, aman, dan sesuai standar keamanan digital yang berlaku.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : tik@unit.uns.ac.id

Sun, Nov 3, 2024 10:31 PM | Situs Utama | Cari | ea English | Logout | Logged in as Admin Unit

e-service | Halaman Depan | Layanan | Unit | Pencarian | Riwayat Saya | Admin Panel

Direktorat Teknologi Informasi dan Komunikasi
Kantor Pusat | 26 Layanan

Semua Layanan

Layanan

- Reset Passphrase Digisign AMS
Layanan Aplikasi
- Hotline / Informasi
6285890001103
- Buat Permintaan
- Buat Keluhan

Informasi Layanan

- Produk Layanan
- Passphrase
- Persyaratan
- Sistem, Mekanisme, dan Prosedur
- Waktu Penyelesaian
- Biaya Layanan

e-service | Universitas | Layanan Sistem | Portal Informasi

Jalan Ir. Sutami 36 Ketingan, Jebres, Surakarta,
Jawa Tengah, Indonesia 57126.

Tentang | Agenda | Open Course Ware (OCW) | Sistem Akademik | Kantor Hukum | Prestasi Mahasiswa | Digital Library | FAQ | Contact

2024 © Universitas Sebelas Maret
UPT, Teknologi Informasi dan Komunikasi

- Admin unit DTIK memverifikasi surat permohonan dan meneruskannya kepada pimpinan DTIK.
- Pimpinan DTIK mendisposisikan surat kepada staff dengan instruksi untuk mereset passphrase digisign AMS.
- Staff DTIK berkoordinasi dengan tim DTIK untuk crosscheck permohonan terlebih dahulu.
- Tim DTIK menganalisis kembali dan mereset passphrase digisign AMS.
- Server akan menampilkan informasi link reset passphrase digisign.
- Staff DTIK menyampaikan link reset passphrase digisign AMS melalui email ke pemilik akun digisign.
- Pemilik akun menyatakan bahwa layanan reset passphrase digisign AMS telah selesai.

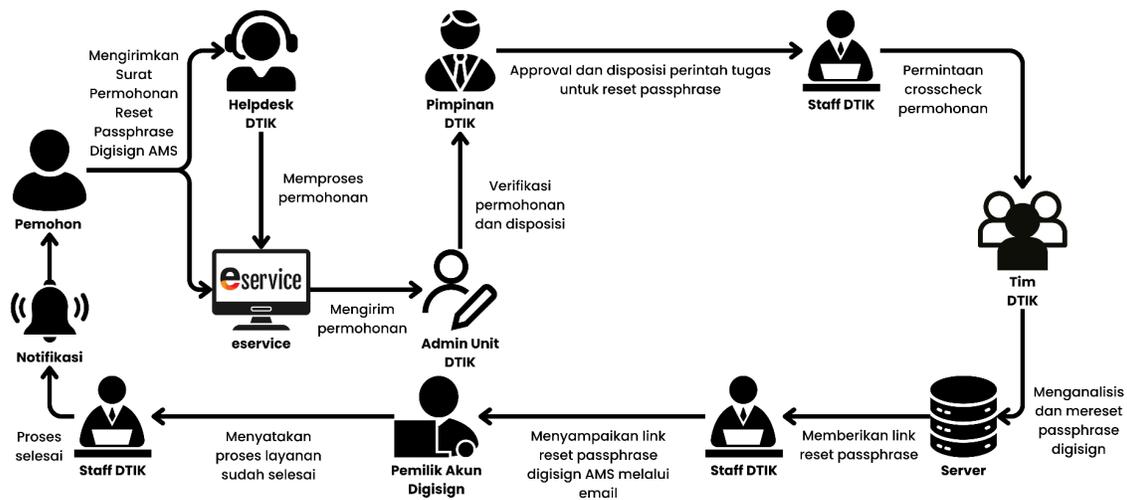


KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI
DAN KOMUNIKASI

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : tik@unit.uns.ac.id

10. Staff DTIK menyatakan proses layanan selesai.

11. Terakhir, eservice memberikan notifikasi kepada pemohon bahwa layanan telah selesai.



Aturan

1. Surat permohonan harus berisi detail-detail berikut :
 - a. Identitas pemilik akun, meliputi nama, NIP, akun digisign, dan nomor yang dapat dihubungi,
 - b. Nomor kontak narahubung (whatsapp),
 - c. Tanda tangan pimpinan unit,
 - d. Stampel resmi,
2. Permohonan layanan ini hanya dapat diajukan oleh pimpinan unit atau perwakilan resmi yang diberi wewenang.
3. Pemohon diharapkan memberikan umpan balik melalui kuesioner di eservice setelah layanan selesai, untuk membantu evaluasi dan peningkatan kualitas layanan di masa mendatang.

Alur Penggunaan eservice



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Kentingan Surakarta 57126

Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994

Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : tik@unit.uns.ac.id

1. Buka laman <https://eservice.uns.ac.id/id/site> menggunakan browser yang dimiliki.
2. Login menggunakan akun SSO atau register akun pada eservice.
3. Pilih kategori layanan IT & Software.
4. Cari Reset Passphrase Digisign AMS.
<https://eservice.uns.ac.id/id/site/unit/63-reset-passphrase-digisign-ams-692bca9b/informasi-layanan>
5. Pilih Lihat Layanan.
6. Pilih Buat Permintaan untuk mengajukan layanan.
7. Isi formulir permohonan dengan lengkap dan benar, lalu klik Simpan.
8. Pantau status permohonan melalui notifikasi yang akan dikirimkan ke WhatsApp.
9. Setelah layanan selesai diproses, berikan tanggapan atau masukan pada kuesioner yang tersedia di eService.