




KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : tik@unit.uns.ac.id

SOP#16

LAYANAN LISENSI ZOOM PEGAWAI (300 PARTICIPANTS)

Revision History

Version	Date	Prepared by	Reviewed by	Approved by	Sign Off
1.0	29/10/2024	Subdirektorat Pengembangan Sistem Informasi	Dr. Aris Budianto, S.T., M.Eng., Kepala Subdirektorat Infrastruktur dan Sistem Informasi	Prof. Ir. Ary Setyawan, M.Sc., Ph.D., Direktur Direktorat Teknologi Informasi dan Komunikasi	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Kentingan Surakarta 57126

Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994

Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : tik@unit.uns.ac.id

Tujuan

Layanan Zoom untuk pegawai dengan kapasitas hingga 300 peserta yang disediakan oleh Direktorat Teknologi Informasi dan Komunikasi (DTIK) UNS bertujuan memberikan kemudahan dan fleksibilitas dalam mengadakan pertemuan virtual. Fasilitas ini dirancang agar pegawai dapat berkoordinasi, berdiskusi, atau menyelenggarakan rapat dengan lancar, tanpa batasan ruang dan waktu, sekaligus menjaga kualitas audio dan video yang memadai. Dengan dukungan teknis yang siap membantu, DTIK UNS berkomitmen memastikan layanan ini berjalan optimal, sehingga kegiatan-kegiatan internal kampus atau kolaborasi dengan pihak luar dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien.

Ruang Lingkup

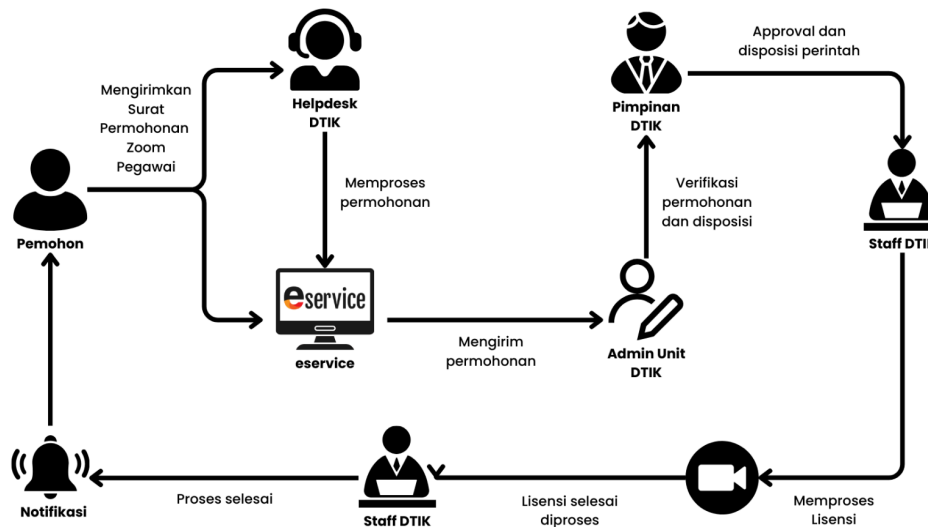
Ruang lingkup Layanan Zoom untuk Pegawai di Direktorat Teknologi Informasi dan Komunikasi (DTIK) UNS mencakup pengelolaan dan penyediaan akses platform Zoom dengan kapasitas hingga 300 peserta. Fokus utama layanan ini adalah memastikan ketersediaan akses virtual yang stabil dan berkinerja tinggi untuk berbagai kegiatan seperti rapat, diskusi, dan pelatihan online. Ruang lingkup ini meliputi pengaturan akun Zoom khusus untuk pegawai, konfigurasi lisensi dan kapasitas peserta.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : tik@unit.uns.ac.id

Diagram Alur Layanan



Detail Proses Pelayanan

1. Pemohon mengajukan surat permohonan lisensi zoom pegawai kepada Direktur DTIK. Surat permohonan harus sudah ditandatangani oleh pimpinan unit pemohon, distempel resmi, dan mencantumkan nomor kontak narahubung (WhatsApp) yang bisa dihubungi.
2. Surat permohonan dapat dikirimkan melalui platform eservice atau diserahkan langsung ke kantor DTIK. Link eservice:
<https://eservice.uns.ac.id/id/site/unit/51-layanan-lisensi-zoom-pegawai-atau-ormawa-300-participant-ae17a9b3/informasi-layanan>



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : tik@unit.uns.ac.id

Sun, Nov 3, 2024 10:33 PM Situs Utama Cari ea English Logout Logged in as Admin Unit

eservice Halaman Depan Layanan Unit Pencarian Riwayat Saya Admin Panel

Direktorat Teknologi Informasi dan Komunikasi Kantor Pusat 26 Layanan

Semua Layanan

Layanan

Layanan Lisensi Zoom Pegawai atau Ormawa (300 participant)
Layanan Aplikasi
Dosen Staff Mahasiswa

Buat Permintaan

Buat Keluhan

Informasi Layanan

Produk Layanan
Zoom account license 300 participant

Persyaratan

Sistem, Mekanisme, dan Prosedur

Waktu Penyelesaian

Biaya Layanan

Berkas Layanan

Template Permohonan Lisensi Zoom Ormawa

Template Permohonan Lisensi Zoom Pegawai/Dosen

eservice
Jalan Ir. Sutami 36 Ketingan, Jebres, Surakarta,
Jawa Tengah, Indonesia 57126.

Universitas
Tentang
Agenda

Layanan Sistem
Open Course Ware (OCW)
Sistem Akademik
Kantor Hukum
Prestasi Mahasiswa
Digital Library

Portal Informasi
FAQ
Contact

2024 © Universitas Sebelas Maret
UPT, Teknologi Informasi dan Komunikasi

f o in G @

- Admin unit DTIK memverifikasi surat permohonan dan mendisposisikan surat ke pimpinan DTIK.
- Pimpinan DTIK mendisposisikan surat ke staf supaya email yang diajukan diberikan lisensi zoom 300 participants.
- Setelah selesai memberikan lisensi, staf DTIK menyatakan bahwa proses telah selesai.
- Terakhir, eservice memberikan notifikasi kepada pemohon melalui WhatsApp bahwa permohonan telah selesai diproses dan *invitation* telah dikirimkan melalui email pemohon.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : tik@unit.uns.ac.id

Aturan

1. Surat permohonan harus berisi detail-detail berikut :
 - a. Nomor kontak narahubung (WhatsApp),
 - b. Nama Unit/Fak/Sekolah,
 - c. Email @staff.uns.ac.id yang sudah didaftarkan ke Zoom Basic
 - d. Tanda tangan pimpinan unit,
 - e. Stempel resmi,
2. Alamat email yang diajukan harus menggunakan domain @staff.uns.ac.id.
3. Email yang diajukan harus sudah terdaftar sebagai pengguna Zoom Basic.
4. Lisensi Zoom yang diberikan khusus untuk kegiatan resmi atau terkait pekerjaan pegawai dan tidak boleh disewakan atau dialihkan kepada pihak lain di luar lingkungan UNS.
5. Pemohon diharapkan memberikan umpan balik melalui kuesioner di eservice setelah layanan selesai, untuk membantu evaluasi dan peningkatan kualitas layanan di masa mendatang.

Alur Penggunaan eservice

1. Buka laman <https://eservice.uns.ac.id/id/site> menggunakan browser yang dimiliki.
2. Login menggunakan akun SSO atau register akun pada eservice.
3. Pilih kategori layanan IT & Software.
4. Cari Layanan Lisensi Zoom Pegawai atau Ormawa (300 participant).
<https://eservice.uns.ac.id/id/site/unit/51-layanan-lisensi-zoom-pegawai-atau-ormawa-300-participant-ae17a9b3/informasi-layanan>
5. Pilih Lihat Layanan.
6. Pilih Buat Permintaan untuk mengajukan layanan.
7. Isi formulir permohonan dengan lengkap dan benar, lalu klik Simpan.
8. Pantau status permohonan melalui notifikasi yang akan dikirimkan ke WhatsApp.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Kentingan Surakarta 57126
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : tik@unit.uns.ac.id

9. Setelah layanan selesai diproses, berikan tanggapan atau masukan pada kuesioner yang tersedia di eService.