



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI  
DAN KOMUNIKASI**


Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126  
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994  
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : [tik@unit.uns.ac.id](mailto:tik@unit.uns.ac.id)

---

## SOP#31

# LAYANAN PEMINJAMAN LABORATORIUM KOMPUTER

### Revision History

| Version | Date       | Prepared by                                       | Reviewed by  | Approved by   | Sign Off  |
|---------|------------|---|--|---|---|
| 1.0     | 28/10/2024 | Subdirektorat<br>Pengembangan<br>Sistem Informasi | Mutiara Auliya<br>Khadija,<br>S.Kom.,<br>M.Eng.,<br><br>Kepala<br>Subdirektorat<br>Pengembangan<br>Sistem<br>Informasi | Prof. Ir. Ary<br>Setyawan,<br>M.Sc., Ph.D.,<br><br>Direktur<br>Direktorat<br>Teknologi<br>Informasi dan<br>Komunikasi |  |



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI  
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Kentingan Surakarta 57126

Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994

Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : [tik@unit.uns.ac.id](mailto:tik@unit.uns.ac.id)

---

### **Tujuan**

Tujuan layanan peminjaman laboratorium komputer di Universitas Sebelas Maret (UNS) adalah untuk menyediakan akses bagi mahasiswa, dosen, peneliti, dan pihak eksternal yang membutuhkan fasilitas komputer untuk keperluan akademik, penelitian, pelatihan, dan pengembangan keterampilan digital. Layanan ini memungkinkan pengguna untuk menggunakan perangkat keras dan perangkat lunak komputer yang tersedia di laboratorium guna mendukung proses pembelajaran serta proyek berbasis teknologi informasi dan komputer.

### **Ruang Lingkup**

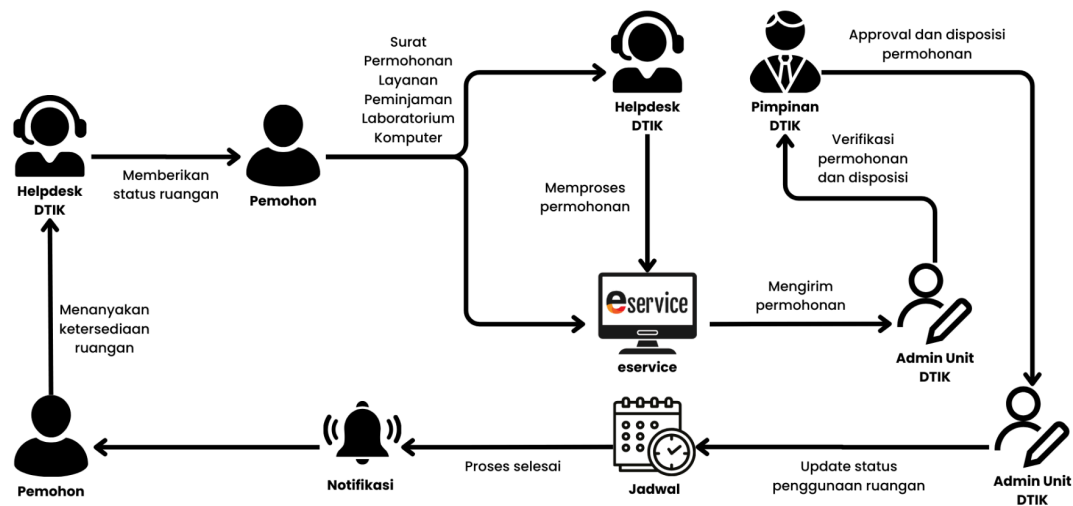
Layanan peminjaman laboratorium komputer di UNS bagi mahasiswa dan dosen menyediakan akses ke perangkat keras dan perangkat lunak akademik untuk mendukung kegiatan perkuliahan, praktikum, proyek, dan penelitian. Proses peminjaman diatur secara terstruktur melalui pemesanan dan konfirmasi jadwal, sementara keamanan digital dan privasi data dijaga ketat dengan aturan penggunaan yang berlaku. Staf laboratorium atau asisten teknis siap memberikan pendampingan untuk memastikan penggunaan perangkat sesuai kebutuhan akademik, baik dalam memanfaatkan perangkat lunak khusus, melakukan analisis data, maupun menjalankan simulasi atau eksperimen digital.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI  
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126  
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994  
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : [tik@unit.uns.ac.id](mailto:tik@unit.uns.ac.id)

### Diagram Alur Layanan



### Detail Proses Pelayanan

1. Pemohon menanyakan ketersediaan ruangan yang dapat digunakan ke Helpdesk DTIK,
2. Helpdesk DTIK memberikan jawaban mengenai ketersediaan ruangan kepada pemohon,
3. Pemohon mengajukan surat permohonan resmi untuk penggunaan Layanan Peminjaman Laboratorium Komputer ke Direktorat TIK,
4. Surat permohonan dikirim ke Direktorat TIK UNS melalui <https://eservice.uns.ac.id/id/site/unit/59-peminjaman-laboratorium-komputer-bb48260a/informasi-layanan> atau dikirimkan langsung ke kantor Direktorat TIK,



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI  
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126  
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994  
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : [tik@unit.uns.ac.id](mailto:tik@unit.uns.ac.id)

The screenshot displays the e-service portal interface. At the top, there is a navigation bar with the date 'Sun, Nov 3, 2024 11:17 PM', language options ('Situs Utama', 'Cari', 'en English'), and user actions ('Logout', 'Logged in as Admin Unit'). Below this is the 'eservice' logo and a secondary navigation menu with links for 'Halaman Depan', 'Layanan', 'Unit', 'Pencarian', and 'Riwayat Saya', along with an 'Admin Panel' button. The main content area is titled 'Direktorat Teknologi Informasi dan Komunikasi' and includes a 'Semua Layanan' button. It is divided into two columns: 'Layanan' on the left and 'Informasi Layanan' on the right. The 'Layanan' column features a 'Peminjaman Laboratorium Komputer' card with a sub-item 'Peminjaman Ruang', a 'Hotline / Informasi' card with the number '085890001103', and buttons for 'Buat Permintaan' and 'Buat Keluhan'. The 'Informasi Layanan' column lists various service categories such as 'Produk Layanan', 'Peminjaman Ruang', 'Persyaratan', 'Sistem, Mekanisme, dan Prosedur', 'Waktu Penyelesaian', and 'Biaya Layanan'. The footer contains contact information for the university, a list of services (Universitas, Layanan Sistem, Portal Informasi), and social media icons.

5. Admin Unit DTIK memverifikasi surat permohonan,
6. Admin Unit DTIK menyampaikan permohonan kepada Direktur DTIK,
7. Direktur DTIK mendisposisikan surat permohonan kepada Admin Unit DTIK yang akan memproses permohonan,
8. Admin Unit DTIK memperbarui status penggunaan lab yang diajukan, dan
9. Pemohon akan menerima notifikasi bahwa permohonan sudah selesai dikerjakan melalui WhatsApp yang diajukan.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI  
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Kentingan Surakarta 57126

Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994

Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : [tik@unit.uns.ac.id](mailto:tik@unit.uns.ac.id)

---

### **Aturan**

1. Surat permohonan memuat tujuan peminjaman ruang, tanggal dan waktu peminjaman serta *contact person* yang bisa dihubungi.
2. Notifikasi penyelesaian layanan akan diberikan melalui eservice, dan pemohon diharapkan memberikan umpan balik terkait kualitas layanan untuk evaluasi lebih lanjut.

### **Alur Penggunaan eservice**

1. Buka laman <https://eservice.uns.ac.id/id/site> menggunakan browser yang dimiliki.
2. Login menggunakan akun SSO atau register akun pada eservice.
3. Pilih kategori Layanan Kerjasama.
4. Cari Layanan Peminjaman Laboratorium Komputer.  
<https://eservice.uns.ac.id/id/site/unit/59-peminjaman-laboratorium-komputer-bb48260a/informasi-layanan>
5. Pilih Lihat Layanan.
6. Pilih Buat Permintaan untuk mengajukan layanan.
7. Isi formulir permohonan dengan lengkap dan benar, lalu klik Simpan.
8. Pantau status permohonan melalui notifikasi yang akan dikirimkan ke WhatsApp.
9. Setelah layanan selesai diproses, berikan tanggapan atau masukan pada kuesioner yang tersedia di eService.