




KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : tik@unit.uns.ac.id

SOP#5|1

LAYANAN VERIFIKASI EMAIL INSTANSI

Revision History

Version	Date	Prepared by	Reviewed by	Approved by	Sign Off
1.0	31/10/2024	Subdirektorat Infrastruktur dan Sistem Informasi	Dr. Aris Budianto, S.T., M.Eng., Kepala Subdirektorat Infrastruktur dan Sistem Informasi	Prof. Ir. Ary Setyawan, M.Sc., Ph.D., Direktur Direktorat Teknologi Informasi dan Komunikasi	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126

Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994

Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : tik@unit.uns.ac.id

Tujuan

SOP ini bertujuan untuk memberikan panduan yang jelas dan sistematis dalam proses verifikasi email untuk instansi di UNS. Dengan adanya SOP ini, diharapkan dapat meningkatkan keamanan dan keaslian akun email instansi, serta melindungi informasi penting yang berkaitan dengan kegiatan operasional dan administrasi instansi.

Ruang Lingkup

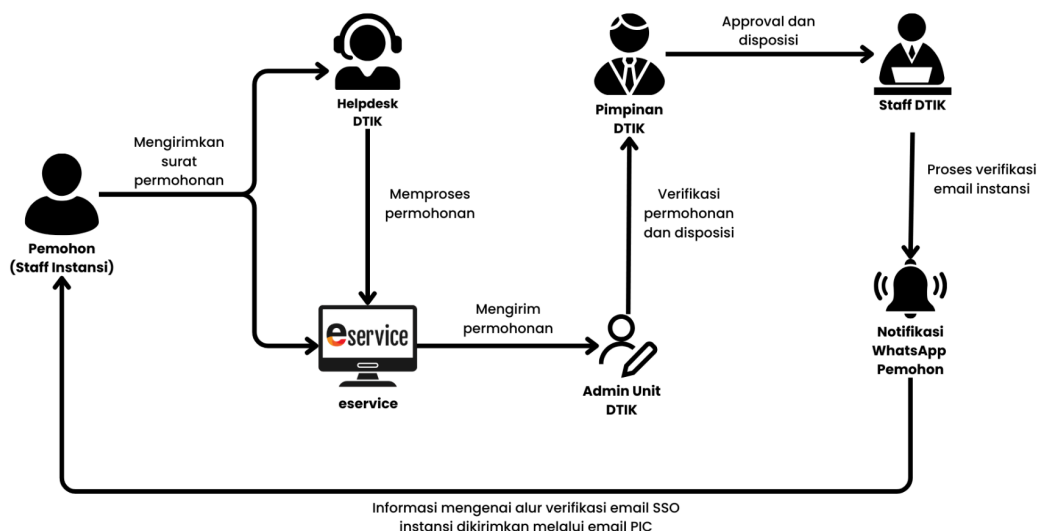
Layanan Verifikasi Email Instansi di Direktorat Teknologi Informasi dan Komunikasi (DTIK) UNS mencakup pengelolaan dan penyediaan akses verifikasi email bagi seluruh instansi yang ada di UNS, dengan fokus memastikan proses verifikasi yang efektif dan aman. Layanan ini meliputi proses verifikasi email melalui sistem yang telah ditentukan, termasuk pengiriman tautan verifikasi ke alamat email yang didaftarkan, panduan langkah demi langkah untuk menyelesaikan verifikasi, serta dukungan teknis bagi instansi yang menghadapi kendala. DTIK UNS juga bertanggung jawab untuk memantau dan mengelola keamanan email guna mencegah akses tidak sah ke akun.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : tik@unit.uns.ac.id

Diagram Alur Layanan



Detail Proses Pelayanan

1. Pihak unit kerja/fakultas terkait mengajukan surat ke Direktorat TIK tentang permintaan verifikasi 2-langkah email instansi yang ditandatangani oleh Kepala Instansi dengan menyertakan nomor whatsapp dan email penanggung jawab,
2. Surat permohonan dapat dikirim melalui platform eservice atau diserahkan langsung ke kantor DTIK untuk diproses oleh Helpdesk. Link eservice:
<https://eservice.uns.ac.id/id/site/unit/44-layanan-permohonan-email-instansi-unit-kegiatan-dan-jurnal-0274a5c2/informasi-layanan>



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : tik@unit.uns.ac.id

Sun, Nov 3, 2024 9:43 PM Logged in as Admin Unit

e-service Halaman Depan Layanan Unit Pencarian Riwayat Saya Admin Panel

Direktorat Teknologi Informasi dan Komunikasi
Kantor Pusat 26 Layanan

Semua Layanan

Layanan Informasi Layanan

Layanan Permohonan Email Instansi, Unit, Kegiatan dan Jurnal
Layanan Email
[Dosen](#) [Staff](#) [Mahasiswa](#)

Buat Permintaan Buat Keluhan

Produk Layanan
email untuk Jurnal dan Seminar akan dibawah mail.uns.ac.id, sedangkan email Prodi, Bagian, Lembaga, UPT dan OTK lain akan dibawah @unit.uns.ac.id

Persyaratan >
Sistem, Mekanisme, dan Prosedur >
Waktu Penyelesaian >
Biaya Layanan >

Berkas Layanan
Template Permohonan Email Instansi, Unit, Kegiatan, Jurnal

e-service
Jalan Ir. Sutami 36 Ketingan, Jebres, Surakarta, Jawa Tengah, Indonesia 57126

Universitas
Tentang
Agenda

Layanan Sistem
Open Course Ware (OCW)
Sistem Akademik
Kantor Hukum
Prestasi Mahasiswa
Digital Library

Portal Informasi
FAQ
Contact

2024 © Universitas Sebelas Maret
UPT Teknologi Informasi dan Komunikasi

f o in G @

3. Admin memverifikasi surat permohonan,
4. Pimpinan mendisposisikan surat kepada staf,
5. Email diproses oleh staf,
6. Pemohon mendapatkan notifikasi status permohonan melalui nomor yang diajukan,
7. Pemohon mendapatkan email mengenai akun email yang dimohon melalui nomor whatsapp dan email penanggung jawab.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Kentingan Surakarta 57126
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : tik@unit.uns.ac.id

Aturan

1. Surat permohonan harus berisi detail-detail berikut :
 - a. Username email instansi,
 - b. Nama instansi pengusul,
 - c. Tujuan permohonan,
 - d. Identitas penanggung jawab,
 - e. Nomor kontak penanggung jawab(whatsapp),
 - f. Email penanggung jawab (SSO),
 - g. Nomor kontak narahubung (whatsapp),
 - h. Tanda tangan pimpinan unit,
 - i. Stempel resmi,
2. Instansi yang mengajukan di bawah UNS,
3. Pemberian nama email harus mewakili nama instansi sesuai dengan aturan yang baku,
4. Email instansi akan di bawah @mail.uns.ac.id ,
5. Pengelolaan email sepenuhnya menjadi wewenang pengguna yang bersangkutan sebagai penanggung jawab,
6. Pihak pengguna layanan email mendapatkan dukungan secara teknis dari Direktorat TIK.

Alur Penggunaan Eservice

1. Buka laman <https://eservice.uns.ac.id/id/site> menggunakan browser yang dimiliki.
2. Login menggunakan akun SSO atau register akun pada eservice.
3. Pilih kategori layanan IT & Software.
4. Cari Layanan Permohonan Email Instansi, Unit, Kegiatan dan Jurnal.

<https://eservice.uns.ac.id/id/site/unit/44-layanan-permohonan-email-instansi-unit-kegiatan-dan-jurnal-0274a5c2/informasi-layanan>



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS SEBELAS MARET
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126

Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994

Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : tik@unit.uns.ac.id

5. Pilih Lihat Layanan.
6. Pilih Buat Keluhan untuk mengajukan layanan.
7. Isi formulir permohonan dengan lengkap dan benar, lalu klik Simpan.
8. Tambahkan di attachment untuk surat permohonan resminya.
9. Pantau status permohonan melalui notifikasi yang akan dikirimkan ke WhatsApp.
10. Setelah layanan selesai diproses, berikan tanggapan atau masukan pada kuesioner yang tersedia di eService.