



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI  
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126  
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994  
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : [tik@unit.uns.ac.id](mailto:tik@unit.uns.ac.id)

---

## SOP#6|1

# LAYANAN AKTIVASI EMAIL KEGIATAN

### Revision History

Version	Date	Prepared by	Reviewed by	Approved by	Sign Off
1.0	28/10/2024	Subdirektorat Infrastruktur dan Sistem Informasi	Dr. Aris Budianto, S.T., M.Eng.,  Kepala Subdirektorat Infrastruktur dan Sistem Informasi	Prof. Ir. Ary Setyawan, M.Sc., Ph.D.,  Direktur Direktorat Teknologi Informasi dan Komunikasi	



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI  
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Kentingan Surakarta 57126

Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994

Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : [tik@unit.uns.ac.id](mailto:tik@unit.uns.ac.id)

---

### **Tujuan**

SOP ini bertujuan untuk memberikan panduan yang jelas dan sistematis dalam proses aktivasi email untuk kegiatan yang diselenggarakan di UNS, seperti seminar, workshop, dan konferensi. Dengan adanya SOP ini, diharapkan setiap panitia kegiatan dapat mengaktifkan akun email institusi mereka dengan mudah dan aman, sehingga mendukung komunikasi yang efektif selama persiapan dan pelaksanaan kegiatan.

### **Ruang Lingkup**

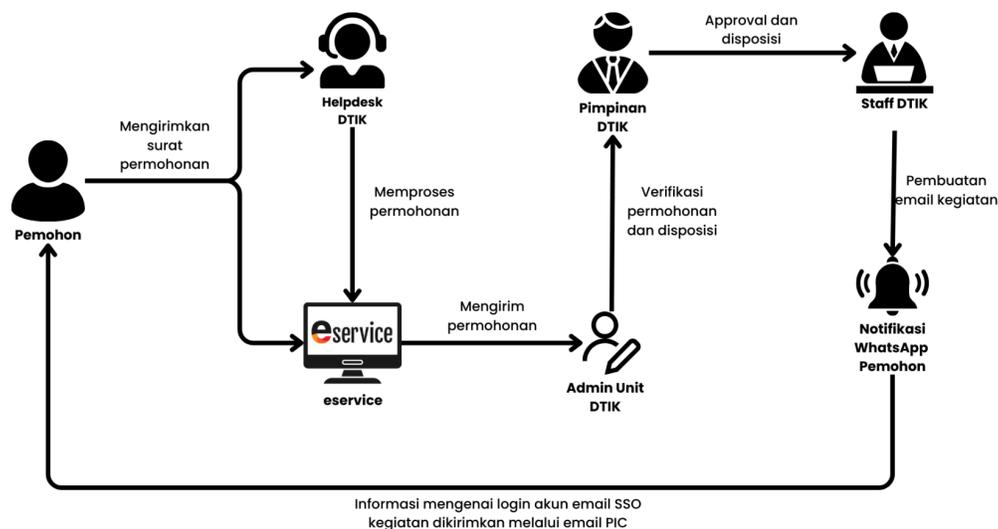
Layanan Aktivasi Email Kegiatan di Direktorat Teknologi Informasi dan Komunikasi (DTIK) UNS mencakup pengelolaan dan penyediaan akses email institusi bagi seluruh panitia kegiatan yang diselenggarakan di UNS, dengan fokus memastikan aktivasi akun email yang cepat dan sesuai kebijakan. Layanan ini meliputi proses pendaftaran dan verifikasi identitas panitia kegiatan, langkah-langkah aktivasi, serta panduan pengaturan awal akun. DTIK UNS juga menyediakan dukungan teknis bagi panitia yang mengalami kendala selama aktivasi, memantau akses email, dan memperbarui prosedur aktivasi sesuai perkembangan teknologi dan kebutuhan institusi.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI  
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126  
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994  
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : [tik@unit.uns.ac.id](mailto:tik@unit.uns.ac.id)

### Diagram Alur Layanan



### Detail Proses Pelayanan

1. Pihak unit kerja/fakultas terkait mengajukan surat ke Direktorat TIK tentang permintaan pembuatan email kegiatan yang ditandatangani oleh penanggung jawab kegiatan dengan menyertakan nomor whatsapp dan email penanggung jawab,
2. Surat permohonan dapat dikirim melalui platform eservice atau diserahkan langsung ke kantor DTIK untuk diproses oleh Helpdesk. Link eservice:  
<https://eservice.uns.ac.id/id/site/unit/44-layanan-permohonan-email-instansi-unit-kegiatan-dan-jurnal-0274a5c2/informasi-layanan>



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI  
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126  
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994  
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : [tik@unit.uns.ac.id](mailto:tik@unit.uns.ac.id)

Sun, Nov 3, 2024 9:43 PM Logged in as Admin Unit

**e-service** Halaman Depan Layanan Unit Pencarian Riwayat Saya Admin Panel

**Direktorat Teknologi Informasi dan Komunikasi**  
Kantor Pusat 26 Layanan

Semua Layanan

Layanan Informasi Layanan

**Layanan Permohonan Email Instansi, Unit, Kegiatan dan Jurnal**  
Layanan Email  
[Dosen](#) [Staff](#) [Mahasiswa](#)

Buat Permintaan Buat Keluhan

**Produk Layanan**  
email untuk Jurnal dan Seminar akan dibawah [mail.uns.ac.id](mailto:mail.uns.ac.id), sedangkan email Prodi, Bagian, Lembaga, UPT dan OTK lain akan dibawah [@unit.uns.ac.id](mailto:@unit.uns.ac.id)

Persyaratan >  
Sistem, Mekanisme, dan Prosedur >  
Waktu Penyelesaian >  
Biaya Layanan >

**Berkas Layanan**  
Template Permohonan Email Instansi, Unit, Kegiatan, Jurnal

**e-service**  
Jalan Ir. Sutami 36 Ketingan, Jebres, Surakarta, Jawa Tengah, Indonesia 57126

Universitas  
Tentang  
Agenda

Layanan Sistem  
Open Course Ware (OCW)  
Sistem Akademik  
Kantor Hukum  
Prestasi Mahasiswa  
Digital Library

Portal Informasi  
FAQ  
Contact

2024 © Universitas Sebelas Maret  
UPT Teknologi Informasi dan Komunikasi

f o in G @

3. Admin memverifikasi surat permohonan,
4. Pimpinan mendisposisikan surat kepada staf,
5. Email diproses oleh staf,
6. Pemohon mendapatkan notifikasi status permohonan melalui nomor yang diajukan,
7. Pemohon mendapatkan email mengenai akun email yang dimohon melalui nomor whatsapp dan email penanggung jawab.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI  
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Ketingan Surakarta 57126  
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994  
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : [tik@unit.uns.ac.id](mailto:tik@unit.uns.ac.id)

---

### **Aturan**

1. Surat permohonan harus berisi detail-detail berikut :
  - a. Usulan username email kegiatan,
  - b. Nama unit/fakultas/lembaga pengusul,
  - c. Tujuan dibuatnya email,
  - d. Identitas penanggung jawab,
  - e. Nomor kontak penanggung jawab(whatsapp),
  - f. Email penanggung jawab (SSO),
  - g. Nomor kontak narahubung (whatsapp),
  - h. Tanda tangan pimpinan unit,
  - i. Stempel resmi,
2. Unit / fakultas yang mengajukan di bawah UNS,
3. Kegiatan yang di support adalah kegiatan yang diselenggarakan oleh UNS,
4. Pemberian nama email harus mewakili nama kegiatan sesuai dengan aturan yang baku,
5. Email kegiatan akan di bawah @mail.uns.ac.id ,
6. Pengelolaan email sepenuhnya menjadi wewenang pengguna yang bersangkutan sebagai penanggung jawab,
7. Pihak pengguna layanan email mendapatkan dukungan secara teknis dari Direktorat TIK.

### **Alur Penggunaan Eservice**

1. Buka laman <https://eservice.uns.ac.id/id/site> menggunakan browser yang dimiliki.
2. Login menggunakan akun SSO atau register akun pada eservice.
3. Pilih kategori layanan IT & Software.
4. Cari Layanan Permohonan Email Instansi, Unit, Kegiatan dan Jurnal.



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI  
UNIVERSITAS SEBELAS MARET  
**DIREKTORAT TEKNOLOGI INFORMASI  
DAN KOMUNIKASI**

Jalan Insinyur Sutami Nomor 36A Kentingan Surakarta 57126  
Telepon (0271) 646994, Faksimile (0271) 646994  
Laman : <https://tik.uns.ac.id>, Surel : [tik@unit.uns.ac.id](mailto:tik@unit.uns.ac.id)

---

<https://eservice.uns.ac.id/id/site/unit/44-layanan-permohonan-email-instansi-unit-kegiatan-dan-jurnal-0274a5c2/informasi-layanan>

5. Pilih Lihat Layanan.
6. Pilih Buat Permintaan untuk mengajukan layanan.
7. Isi formulir permohonan dengan lengkap dan benar, lalu klik Simpan.
8. Tambahkan di attachment untuk surat permohonan resminya.
9. Pantau status permohonan melalui notifikasi yang akan dikirimkan ke WhatsApp.
10. Setelah layanan selesai diproses, berikan tanggapan atau masukan pada kuesioner yang tersedia di eService.